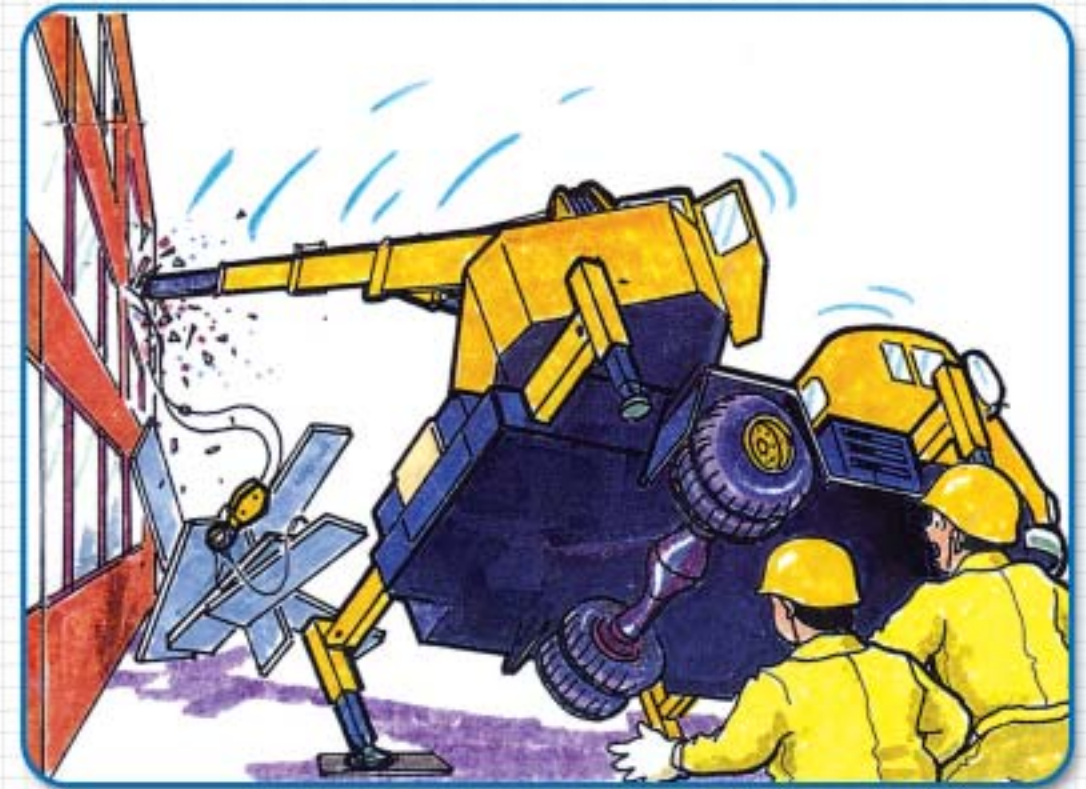




クレーンを倒さないために



安全作業の打ち合わせは
充分できていますか

- クレーンの機種は、作業内容に適していますか？
- クレーンの作業を行う前に、必ず作業計画書で確認しましょう！

社団法人 日本クレーン協会東海支部
移動式クレーン製造整備部会

作業計画に無理があると こんな事が起こります!!



- 作業に入る前には“作業計画書”を必ず作成しましょう!
- 現場の状況を把握したら → 現場に見合ったクレーンを発注する
- クレーン作業を受注したら → 現場の状況を必ず確認する

この作業計画書は、あくまで一例です。
作業の実態にあわせて作成して下さい。

移動式クレーン作業計画書

事業所名
所在地
TEL FAX

1.クレーン作業受注内容 (太線枠内は受付時に記入、その他は運転士が記入)

受注日時	平成 年 月 日 時 分	受注者氏名	
受注先事業所		受注先担当者名	TEL
作業予定期間	月 日 時 分 ~ 月 日 時 分	予定	
搬入クレーンの能力	最大吊上げ ton	主ジブ長さ m	補助ジブ長さ m
	メーカー	機 械 別	トラック・ホイール・クローラ 機種名
運転士氏名		委託事業所名・TEL	
発注者計画等	作業場所 作業内容 ※アウトリガ 張出条件	運転士確認 良・否	変更作業内容 運転士確認 良・否
最大荷重予定	ton	良・否	ton 良・否
作業半径予定	m	良・否	m 良・否
最大揚程予定	m	良・否	m 良・否
現場責任者名		現場責任者確認	

搬入クレーンの能力は、現場の作業条件を満たしていますか。 良・否

2.作業現場の相互事前確認

現場責任者名	合 図 者 名	○印又は×印でチェック
作業指揮者名	玉 掛 け 者 名	手合図・笛・旗・無線・その他()
運 転 士 名	見張監視者名	玉掛けワイヤ良・否・その他()
安全装置確認	自動停止	警報装置
		外部表示
		外れ止め主・補
		その他()
解除キー保管責任者氏名		

3.移動式クレーン作業現場状況確認 (○印又は×印でチェック)

設置状況	設置地盤	敷板利用	旋回範囲(障害物)	架空電線対策	その他()
アウトリガ張出状況	前後左右	その場張出	最小張出	中間張出	最大張出
車体機械廻り確認	駐車ブレーキ	車止め状態	責任者確認氏名		

禁止事項
安全装置解除・横引き・斜吊り・ジブ伸長走行・性能外吊り荷走行・平均風速10m/秒以上

※ 近隣の環境(学校・病院・住宅)に配慮し、運転席を離れる場合はエンジンをストップして下さい。
※ クレーンの設置場所変更などで移動する場合は、その都度上記2~3の項目を必ず確認して下さい。
※ 作業開始前点検は、メーカー様式、又はクレーン協会点検様式に従って下さい。

作成 (社)日本クレーン協会東海支部・監修: 愛知労働局

太線の枠内は、作業受注時に記入して下さい

実際に現場の状況とクレーンの機種が適合しているか確認して下さい

作業の内容が変更になったら必ず確認して下さい

○の場合、作業中止

作業に入る前に必ずチェック!

現場の状況は常に変わるものと考え下さい

- 1, 本『移動式クレーン作業計画書』は、移動式クレーンの転倒事故防止のため現場に搬入する移動式クレーン能力が、現場の作業条件に合致するように作成するもので、作業計画書の目安として活用して下さい。
- 2, クレーン作業受注内容の『運転士確認』欄で否となった場合は、即時改善するようにして下さい。
- 3, 解除キーの保管は、現場搬入時に責任者が保管するようにして下さい。